

**CONSTITUIÇÃO DE PROPRIEDADE HORIZONTAL**

Reg. Ent. n.º:	
Processo n.º:	
Registado em:	
O Funcionário:	

Exma. Senhora
Presidente da Câmara Municipal

REQUERENTE	
Nome	
Residência/Sede:	Nº: Localidade:
Código Postal:	Freguesia: Concelho:
NIF/NIPC:	BI/CC: Passaporte: Válido até:
Estado Civil:	Profissão:
Telefone:	Telemóvel: Fax: E-mail:

REPRESENTANTE	
Nome:	
Residência/Sede:	Nº: Localidade:
Código Postal:	Freguesia: Concelho:
NIF/NIPC:	BI/CC: Passaporte: Válido até:
Telefone:	Telemóvel: Fax: E-mail:
Qualidade de:	

NOTIFICAÇÕES/COMUNICAÇÕES	
Mais solicita que todas as notificações/comunicações referentes ao pedido, iniciado com o presente requerimento, sejam dirigidas para: Através de:	
Outro - Nome:	
Residência/Sede:	Nº: Localidade:
Código Postal:	Freguesia: Concelho:
Telefone:	Telemóvel: Fax: E-mail:



PEDIDO

Vem requerer a V. Exa., na qualidade de ^(a) _____ a realização de vistoria para emissão de certidão comprovativa de que o(s) edifício(s) erigidos no prédio infra identificado reúne(m) as condições para a sua constituição em propriedade horizontal de acordo com o previsto nos art.º s 1414.º e seguintes do Código Civil e art.º 66.º do Decreto-Lei 555/1999, de 16/12, alterado pelo Decreto-Lei 136/2014, de 09/09.

Prédio descrito na Conservatória do Registo Predial de Alandroal sob o n.º _____ / _____, inscrito na matriz predial urbana/rústica sob o artigo n.º _____, da freguesia de _____, sito em _____,

com as seguintes confrontações:

Norte _____;

Sul _____;

Nascente _____;

e Poente _____;

concelho de Alandroal.

DOCUMENTOS A ENTREGAR

Para o efeito, junta os documentos que se elencam:

Requerimento

- Acompanhado de documento comprovativo da identificação do requerente, designadamente o original do Bilhete de Identidade/cartão de cidadão para o funcionário municipal reconhecer a assinatura;
- No caso de empresa, juntar também cópia do Registo Comercial onde conste a forma de obrigar em relação à assinatura;

Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos, ou indicação do código de acesso à certidão permanente do registo predial; quando omissos, a respetiva certidão negativa do registo predial, acompanhada da caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais;

Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realização da operação ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação, sempre que tal comprovação não resulte diretamente da certidão da descrição predial;

Cópia da caderneta predial;

Memória descritiva, com descrição sumária do prédio e indicação do número de frações autónomas, as quais serão designadas por letras maiúsculas. Para cada fração autónoma deverá ser discriminado:

o andar;



o destino da fração;

o número de polícia pelo qual se processa o acesso à fração;

a designação dos compartimentos, incluindo varandas e terraços, se os houver;

a indicação de áreas cobertas e descobertas;

a permissão da fração relativamente ao valor total do prédio;

descrição de zonas comuns (de determinado grupo de frações e das zonas comuns afetas a todas as frações).

Delimitação da área objeto da operação e sua área de enquadramento em planta de localização fornecida pela câmara municipal ou planta de localização à escala 1:1.000, com indicação das coordenadas geográficas dos limites da área da operação urbanística, no sistema de coordenadas geográficas utilizado pelo município;

Planta(s) do(s) piso(s), à escala 1:100, com indicação de todas as frações autónomas, referenciadas com letras maiúsculas, e com a delimitação do contorno exterior das diferentes unidades independentes a criar e zonas comuns, diferenciadas a cores;

Outros elementos que o requerente pretenda apresentar:

OBSERVAÇÕES

O subscritor, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Alandroal, _____

O Requerente/ O Representante,

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

(O Funcionário)

Gestor do Procedimento: _____

Telefone: _____

E-mail: _____